



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเขวาใหญ่  
อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลเขวาใหญ่ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสำเร็จ
๑.มาตรการ การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการตาม พรบ. อำนวยความสะดวก ๒.มีการแสดงแผนผังขั้นตอนการให้บริการ	ทุกกองในเทศบาลตำบลเขวาใหญ่	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการตาม พรบ.อำนวยความสะดวก ๒.มีการแสดงแผนผังขั้นตอนการให้บริการ	การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานมีประสิทธิภาพต่อการบริการประชาชน
๒.การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (ระบบ E-Service)	๑.การนำระบบสารสนเทศมาปรับใช้ในการให้บริการ ๒.มีการรวบรวมความคิดเห็นของประชาชนเสนอต่อผู้บริหารและกำหนดแนวทางแก้ไข ปัญหาและติดตามผล	ทุกกองในเทศบาลตำบลเขวาใหญ่	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.มีช่องทางแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ที่สามารถให้ประชาชนเข้าถึงได้ ๒.มีการประชุมแก้ไขปัญหาและติดตามผล	ประชาชนแจ้งแนวทางและข้อเดือดร้อนต่างๆผ่านช่องทางเว็บไซต์ได้
๓.การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑.ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารตามที่ปรากฏตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑.จัดให้มีข้อมูลที่ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารตามที่ปรากฏตาม พรบ.	สามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานได้

	โดยผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงานได้			ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการได้โดยผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๔. การส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ๒. ประชุมคณะกรรมการ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๓. ดำเนินการติดตามการ ตอบแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT ตาม ตัวชี้วัด	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. คณะผู้บริหาร และ เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ ความร่วมมือในการ ตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ เสียภายในและ ภายนอก ๒. เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการ ตอบแบบวัด OIT ให้ ความสำคัญและ รับผิดชอบต่อการ ดำเนินการ	การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน หน่วยงานมีคะแนนที่ สูงขึ้น
๕. แนวทางการปฏิบัติการเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทาง ในการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒. แสดงช่องทางในการ ร้องเรียนร้องทุกข์ของ หน่วยงานในช่องทางต่างๆ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม คู่มือและแนวทางการ จัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ๒. ประชาชนสามารถ ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่าน ระบบออนไลน์และ ระบบต่างๆของ หน่วยงานได้	หน่วยงานมีช่องทางใน การร้องเรียนร้องทุกข์ ครบตามที่กำหนด
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑. คณะผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. มีการปฏิบัติตามประ มวลจริยธรรมอย่าง เคร่งครัด	ไม่มีเรื่องการ ดำเนินการทางวินัยต่อ พนักงาน

	<p>เข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคล</p> <p>๒.ดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>			<p>๒.เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓.ปฏิบัติตามประกาศกำหนดมาตรฐานวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างเคร่งครัด</p>	
<p>๗.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑.จัดทำแผนการใช้งบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.ประชาชนสามารถตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานได้</p>	<p>สำนักปลัด/ กองคลัง</p>	<p>ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘</p>	<p>ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่าและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด</p>